



AulaContable

Educación virtual,
para los que buscan
trascender.



CURSO

SISTEMA CONTABLE CONCAR

Duración: 04 Semanas

INFORMES E INSCRIPCIONES 

 954 782 378

 info@aulacontable.com



www.aulacontable.com



El curso de **SOFTWARE CONTABLE CONCAR** te permitirá conocer de forma rápida y sencilla el uso del Software Contable financiero del Perú, que permite agilizar el trabajo contable para tener información gerencial, analítica, operativa y tributaria en tiempo real.

Ha sido elaborado con la intención de dotar al alumno de los conocimientos necesarios para manejarse la aplicación del software en las empresas.



Duración del Curso: 04 Módulos – 04 Semanas.



Costo del Curso: S/ 155.00 – No incluye IGV (Pago único).



Certificado: 100 horas lectivas.

PROMOCIONES

- ❖ Si ya participaste en uno de nuestros cursos de Aulacontable S/ 150.00
- ❖ Descuento Corporativo (S/ 145.00 c/u), 3 participantes a más.
- ❖ Consulte los descuentos y promociones al número telefónico.



DIRIGIDO A:



- ✓ Está dirigido a todas aquellas personas que, por restricciones de tiempo y distancia, se encuentran limitados a asistir a clases presenciales.
- ✓ Estudiantes, técnicos, contadores, administradores, economistas, profesionales en general y personas interesadas en el uso del Software Contable “SISCONT” con un método de aprendizaje sencillo y práctico.

OBJETIVOS

- ✓ Este curso le enseñara el uso y aplicación del Software Contable “CONCAR” que permite llevar fácilmente la Contabilidad ya sea de una empresa industrial, servicios y comercial.
- ✓ Al finalizar el mismo, el alumno será capaz de operar los libros contables, balances, cierre contable, estados financieros de una empresa, utilizando el “SOFTWARE CONCAR” como herramienta principal.





METODOLOGÍA:



- ✓ 100% virtual (E-LEARNIG), la cual permite contar con un campus virtual activa las 24 horas del día y los 7 días de la semana.
- ✓ Videos grabados.
- ✓ Materiales del desarrollo del curso (ppt, pdf, Excel, Word, etc.).
- ✓ Asignación de Trabajos.
- ✓ Orientación, guía y apoyo constante del tutor encargado del curso mediante los foros ubicados en cada uno de los módulos, centrado en la transmisión de información a los estudiantes, aportando contenidos relevantes, dinamizando el proceso de aprendizaje.

TEMARIO DEL CURSO



MÓDULO I: CREACIÓN COMPAÑÍA Y CONFIGURACIONES INICIALES.

- 1.1** Creación de compañías y tipos de usuarios, modificar datos, cambio de password.
Asignación de tareas a usuarios de tipo operador, restricción de ingreso de usuarios a determinadas compañías.
- 1.2** Tablas generales, como configurar las diversas tablas del sistema:
Configuración de leasing,
Comprobantes compras contado,
Compras con igv sin derecho al crédito fiscal,
Parámetros para comprobantes de ventas, exportaciones
Configuración de la regularización y ajuste por diferencia de cambio.
Configuración de asientos de cierre.
- 1.3** Configuración y registro de comprobante de honorarios.

MÓDULO II: APERTURA-COMPRAS-VENTAS

- 2.1** Asiento de apertura
- 2.2.** Registro de compras, casos avanzados:
Provisión de un leasing en compras
Registro de Constancia de Detracción
Registro de Percepciones del IGV
Registro de Comprobante de Retenciones del IGV
Comprobantes compras contado,
Compras con igv sin derecho al crédito fiscal,
Registro de honorarios.
- 2.3.** Registro de comprobantes de ventas:
Ventas exoneradas.
Exportaciones de bienes y servicios.
Ventas de varios productos a la vez en el mismo documento.
Generación de Libros electrónicos.





MÓDULO III: ASIENTOS AVANZADOS DE DIARIO – ASIENTOS DE CIERRE

- 3.1** Estándar con conversión, Asientos avanzados:
Costo de venta, Provisión de CTS, Gratificaciones, Vacaciones, Provisión Liquidación por Tiempo de Servicios
- 3.2** Módulo de consolidación o proceso de cierre mensual, reapertura de mes contable, consulta de consolidación.
- 3.3** Regularización por diferencia en cambio de operaciones canceladas. Parámetros para Regularización por Diferencia de Cambio.
- 3.4** Ajuste por diferencia de cambio FASB 52. Parámetros para Ajuste por Diferencia de Cambio.
- 3.5** Módulo de emisión de reportes (Balance General, Estado de Pérdidas y Ganancias, Libro Diario, Libro Mayor, Libro de Inventarios y Balances, Reportes por centro de costos)
- 3.6** Asiento de cierre de resultados, activo, pasivo y patrimonio al finalizar el ejercicio
- 3.7** Asiento de apertura automático al inicio del ejercicio

MÓDULO IV: EXPORTACIÓN DE REPORTES CONCAR A PDT

- 4.1** Traslado de Información para la Planilla Electrónica Formulario 601 Prestadores de Servicio 4ta.Categoría - Recibos de Honorarios,
- 4.2.** Declaración Anual de operaciones con Terceros - DAOT Compras.
- 4.3.** Declaración Anual de operaciones con Terceros - DAOT Ventas.
- 4.4.** PDT Renta Anual, (Balance de Comprobación)
- 4.5.** Programa de Declaración de Beneficios PDB Mensual Exportadores:
 - (PDB Compras, PDB Ventas y PDB Tipos de Cambio)
- 4.6.** Módulo de utilitarios:
 - Reindexar Base de datos Principales, Reindexar Base de datos movimientos, Reindexar Base de datos Mensuales, Reindexar Base de datos Comunes, verifica comprobantes.





 **Pague por VisaLink:**

Aceptamos todas las tarjetas pagos en oficina o pagos en línea.



PASOS PARA INSCRIBIRSE

Realizar el pago vía agentes, ventanilla, cajero, transferencias web en alguna de nuestras cuentas bancarias disponibles en:



Cta. Corriente:
N° 1939067986015
CCI: 00219600906798601516
INSTITUTO AULA CONTABLE S.A.C.



Cta. de Ahorros:
N° 0011-0847-0200091898
CCI: 011-847-000200091898-13
PATRICIO ESPINOZA MIGUEL ERNESTO



Cta. de Ahorros:
N° 622-302017516-6
CCI: 003-622-013020175166-81
PATRICIO ESPINOZA MIGUEL ERNESTO



Cta. de Ahorros:
N° 751-7368002
CCI: 009-421-207517368002-96
PATRICIO ESPINOZA MIGUEL ERNESTO



Cta. Detracción: 00-021-10976
INSTITUTO PERUANO CONTABLE
GUBERNAMENTAL S.A.C

Formas de Pago

Pagos por aplicativo



Enviar el boucher y/o transferencia al correo info@aulacontable.com con los siguientes datos:

- Nombres completos.
- Número de DNI.
- Número de teléfono.
- Dirección exacta.

Nosotros responderemos en **30 minutos en promedio** confirmando su inscripción al curso.

INFORMES E INSCRIPCIONES:



Yeny Dominguez Enriquez - Asesora de Ventas

 954 782 378

 954 782 378

 info@aulacontable.com

 Av. 06 de agosto N° 759, Jesús María - Lima.

Síguenos en:     /aulacontableoficial

 954 782 378

 info@aulacontable.com

 www.aulacontable.com

